附件1

南京理工大学推荐优秀团员作为入党积极分子登记表

推荐团支部：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | | 性 别 | |  | 民族 |  | | |
| 出生年月 | |  | | 入团时间 | |  | 申请入党时间 | |  | |
| 身份证号码 | |  | | | | | 学号 |  | | |
| 奖惩  情况 |  | | | | | | | | | |
| 主要  优缺点 |  | | | | | | | | | |
| 团  支  部  决  议 | 支部  大会  情况 | | 召开时间 | |  | | | | | |
| 团员总数 | |  | 参会  团员数 |  | 同意推荐  团员数 | |  |
| 支部  委员会  情况 | | 讨论时间 | |  | | | | | |
| 支部委员  应到人数 | |  | 实到  人数 |  | 同意推荐  人数 | |  |
| 决议 | | 团支部书记签名：  年 月 日 | | | | | | | |

**备注（打印时，应删除备注内容）：**

**1.请打印此表后，用黑色钢笔或签字笔填写。**

**2.个人基本情况和奖惩情况由本人填写；**

**3.主要优缺点由所在团支部委员填写；**

**4.团支部决议由所在团支部书记填写，应写明支部大会情况和支部委员会情况，决议一般包含两部分内容：①“经支部大会讨论，XXXXX团支部决议推荐XXX同学为入党积极分子”；②未参会的支部委员意见；**

**5.“申请入党时间”应与本人《入党申请书》落款时间一致。**

附件2

南京理工大学推荐优秀团员作为入党积极分子推荐表

推荐团支部：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | | 性 别 | |  | 民族 |  | | |
| 出生年月 | |  | | 入团时间 | |  | 申请入党时间 | |  | |
| 身份证号码 | |  | | | | | 学号 |  | | |
| 奖惩  情况 |  | | | | | | | | | |
| 主要  优缺点 |  | | | | | | | | | |
| 团  支  部  决  议 | 支部  大会  情况 | | 召开时间 | |  | | | | | |
| 团员总数 | |  | 参会  团员数 |  | 同意推荐  团员数 | |  |
| 支部  委员会  情况 | | 讨论时间 | |  | | | | | |
| 支部委员  应到人数 | |  | 实到  人数 |  | 同意推荐  人数 | |  |
| 决议 | | 团支部书记签名：  年 月 日 | | | | | | | |
| 团  组  织  意  见 | （盖章）  年 月 日 | | | | | | | | | |

**备注（打印时，应删除备注内容）：**

**1.填写要求同《南京理工大学推荐优秀团员作为入党积极分子登记表》；**

**2.团组织意见由学院团组织填写，直属团支部的团组织意见由校团委填写。**

附件3

南京理工大学推荐优秀团员作为入党积极分子情况汇总表

学院团委（盖章） 填表时间： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **性别** | **民族** | **出生年月** | **身份证号** | **学号** | **入团**  **时间** | **申请**  **入党时间** | **支部**  **推优时间** | **学院**  **审核结果** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**备注：**

**1.表格中涉及时间的，请统一填写八位数字，例如“20180101”。**

**2.“支部推优时间”应与附件2表格中的“团支部决议”一栏的落款时间一致。**

**3.“学院审核结果”填写：通过或不通过。**

**4.“推优”工作原则上每学期进行一次，每年6月中旬前和12月中旬前，报送校团委纸质版、电子版各一份。**